

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАОУ «Подберезская
средняя общеобразовательная школа»
от 18 мая 2022 № 48

Директор МАОУ «Подберезская СОШ»
Т.Н.Степанова



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам в МАОУ «Подберезская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам в МАОУ «Подберезская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом Школы, регулиующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация сопровождают освоение обучающимися образовательной программы (адаптированной образовательной программы), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины(модуля) образовательной программы.

1.4. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяются Школой самостоятельно.

1.5. В соответствии с Уставом Школы при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания.

2. Целью текущего контроля и промежуточной аттестации является:

2.1.-определение фактического уровня освоения обучающимися основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам учебного плана;

-контроль за реализацией основных общеобразовательных программ;

-принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса;

2.2. коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся Школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы самостоятельно. Формы текущего контроля успеваемости определяются педагогом, преподающим учебный предмет и отражаются в тематическом планировании рабочих программах. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

– **письменной работы:** контрольные работы; самостоятельные работы; проверочные работы; диктанты, контрольные диктанты с грамматическим заданием, сочинения, изложения, тесты, анализ произведения, лабораторные и практические работы;

-зачет, зачетные работы.

- **устного ответа:** опрос, защита проекта, реферат или творческая работа, зачёт, собеседование; викторина;

– **диагностики образовательных достижений обучающихся** (стартовой, промежуточной, итоговой);

- **спортивных нормативов;**

– **результаты ВПР и НИКО.**

2.5. Безотметочный текущий контроль успеваемости осуществляется:

2.5.1 для обучающихся первого класса в течение учебного года. Текущая аттестация

обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классном журнале и дневниках. Текущая аттестация обучающихся 2-11 классов в течение учебного года осуществляется с фиксацией их достижений в классных журналах и дневниках в виде отметок. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в диагностической карте формирования УУД по полугодиям;

2.5.1 для обучающихся 4-ых классов по предмету « основы религиозных культур и светской этики»;

2.5.2 для обучающихся 2-11 классов по курсам внеурочной деятельности;

2.5.3 для обучающихся 8-11 классов по элективным курсам;

2.6. Текущий контроль обучающихся 2-11 классов в течение учебного года осуществляется с фиксацией их достижений в электронных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале. За письменные сочинение, изложение, диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал 2 отметки. Проведение текущей аттестации с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине. Восполнение обучающимися знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно.

2.7. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале в соответствии с Положением об электронном журнале, утверждённым приказом директора Школы от 12.01.2021 №06.

2.8. Текущий контроль должен осуществляться регулярно и фиксироваться в электронном журнале в виде отметки. Отметки за четверть выставляются при наличии не менее 3-х текущих отметок.

2.9. Результаты текущего контроля знаний учащихся доводятся до сведения обучающихся и их родителей. Критерии оценивания и требования к знаниям учебного предмета гласно доводятся до сведения обучающихся и их родителей.

2.10. Ответственность за систематичность, периодичность и объективность текущего контроля обучающихся несет учитель.

2.11. Все виды контрольных работ выполняются обучающимися в тетрадях для контрольных работ, лабораторные работы - в тетрадях для лабораторных работ. Работа над ошибками, допущенными в контрольной работе, выполняется обязательно.

2.12. На основе всех отметок текущего контроля и промежуточной аттестации ставится отметка за четверть, полугодие как среднее

арифметическое значение всех полученных отметок по следующим правилам:

ниже среднего балла 2,6 ставится отметка «2»;

при среднем балле 2,6 – 3,5 ставится отметка «3»;

при среднем балле 3,6 – 4,5 ставится отметка «4»;

при среднем балле 4,6 – 5 ставится отметка «5»

2.13. Отсутствие учащегося на контрольной или самостоятельной работе по уважительной причине непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия учащегося в школе накануне и на следующий день после проведения письменной работы) не освобождает его от обязанности отчитаться в любой возможной форме за допущенный пропуск на следующем уроке, о чем учащийся, родители (законные представители) должны быть поставлены в известность заранее. В случае длительного отсутствия учащегося в школе по уважительной причине форма контроля за пропущенную тему устанавливается учителем индивидуально в каждом конкретном случае.

2.14 Неудовлетворительный результат за контрольную, проверочную, итоговую работы учащегося, отраженный в электронном журнале, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую работу над ошибками по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в электронном журнале отметкой, выставленной в течение последующих двух уроков рядом с первой неудовлетворительной отметкой.

2.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники Школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале.

2.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются специальными документами организации, ответственной за обучение и учитываются при выставлении итоговой отметки.

2.17. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Применяется безотметочная система оценивания.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся **осуществляется в целях:**

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся Школы. Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану и при ускоренном обучении. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным графиком Школы. Промежуточная аттестация проводится в конце четверти (2-9 классы), полугодия - в 10-11 классах, в конце года.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

3.5. Формы промежуточной аттестации обучающихся определяются и осуществляется педагогическим работником самостоятельно в соответствии с рабочей программой. Формы промежуточной аттестации должны быть отражены в рабочих программах учителя.

3.6. К промежуточной итоговой аттестации по итогам четверти, полугодия, года допускаются все обучающиеся.

3.7. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в форме итоговой комплексной работы на основе единого текста, проверки техники чтения, письменной контрольной работы по математике, диктанта по русскому языку без фиксации результата в виде отметок по 4-балльной шкале.

3.8. Отметка обучающихся 2-11 классов за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля и результатов форм промежуточной аттестации (отражённых в рабочих программах педагога) в конце четверти, полугодия как среднее арифметическое по следующим правилам:

ниже среднего балла 2,6 ставится отметка «2»;

при среднем балле 2,6 – 3,5 ставится отметка «3»;
при среднем балле 3,6 – 4,5 ставится отметка «4»;
при среднем балле 4.6 – 5 ставится отметка «5»

3.8.1 Промежуточная аттестация по учебным предметам за четверть выставляется при наличии не менее 3-х отметок, за полугодие - при наличии не менее 5 отметок.

3.8.2 Отметки обучающихся 7-11 классах по ОБЖ выставляются на основе результатов текущего контроля и результатов форм промежуточной

аттестации (отражённых в рабочих программах педагога) за полугодия и год по правилам, указанным в пункте 3.8.

3.8.3 Отметки обучающимся 2-4 классов по родному языку и литературному чтению на родном языке, в 5-9 классах по родному языку и родной литературе выставляются на основе результатов текущего контроля и результатов форм промежуточной аттестации (отражённых в рабочих программах педагога) за полугодия и год по правилам, указанным в пункте 3.8.

3.9. Промежуточная аттестация за учебный год – это среднее арифметическое четвертных результатов или полугодовых.

3.10. Обучающиеся, находящиеся на обучении на дому, аттестуются в соответствии с данным Положением, учебным планом.

3.11. На административных совещаниях, педагогических советах, психолого-педагогических консилиумах проводится анализ промежуточной аттестации, составляется план работы по устранению неуспешности обучающихся.

3.12 Мониторинги учебных достижений 1-ых классов хранятся в портфолио класса. По итогам четвертей и года в электронном журнале ставится отметка об усвоении программы («освоил» или «не освоил»)

3.13 Безотметочная промежуточная аттестация проводится для:

3.13.1 для обучающихся 4-ых классов по предмету основы религиозных культур и светской этики (в ЭЖ выставляется «ОСВ» в конце каждой четверти и за год);

3.13.2 для обучающихся 2-11 классов по курсам внеурочной деятельности (в ЭЖ выставляется «ОСВ» в конце каждой четверти и за год);

3.13.3 для обучающихся 8-11 классов по элективным курсам (в электронный журнал выставляется «ОСВ» в конце каждой четверти; «ЗЧ» или «НЗ» по итогам учебного года);

3.13.4 для обучающихся 2-11 классов по учебным предметам, курсам в конце каждой четверти и за год в случае длительного отсутствия обучающегося (в ЭЖ выставляется «Н/А»). В случае длительного отсутствия обучающегося в Школе предоставляется возможность прохождения промежуточной аттестации в дополнительные сроки. График прохождения промежуточной аттестации утверждается директором Школы.

3.14. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает проведение промежуточной аттестации по итогам учебного года для отсутствовавших ранее обучающихся.

3.15. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более одной контрольной работы.

3.16. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале.

3.17. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются специальными документами и учитываются при выставлении итоговых отметок.

3.18. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности.

3.19. Обучающиеся, имеющие положительные отметки за учебный год, решением педсовета переводятся в следующий класс.

3.20. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4. Ликвидация академической задолженности

4.1 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Первый раз предоставляется право ликвидировать академическую задолженность до 30 июня, конкретный срок прохождения

промежуточной аттестации устанавливается решением педсовета, приказом директора.

4.3. Если задолженность в установленный срок не ликвидирована, учащемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию во второй раз до 15 сентября текущего года. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается аттестационная комиссия в количестве не менее двух учителей, преподающих данный учебный предмет.

4.4. Администрация Школы должна создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5 Администрация обязана:

- ознакомить родителей (законных представителей) с порядком организации условного перевода обучающегося, объемом необходимого для освоения учебного материала;
- письменно проинформировать родителей (законных представителей) о решении педагогического совета об условном переводе;
- ознакомить обучающегося и родителей (законных представителей) с приказом о мероприятиях и сроках по ликвидации задолженности;
- проводить специальные занятия с целью усвоения обучающимся учебной программы соответствующего предмета в полном объеме;
- своевременно уведомлять родителей (законных представителей) о ходе ликвидации задолженности; по окончании срока ликвидации задолженности – о результатах.

4.6 Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.7. Обучающиеся Школы по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение

по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.8 Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета Школы о переводе обучающегося в следующий класс, а в случае образовавшейся академической задолженности – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

4.9. Результаты промежуточной аттестации по итогам года рассматриваются на административном совещании, педагогических советах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений,

родительских собраниях, классных часах и составляется план работы по повышению качества образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.

4.10. Итоговые отметки обучающимся за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

4.11. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.12. Выпускники, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и имеющие итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, проявившие способности и трудолюбие в учении, награждаются медалью "За особые успехи в учении".

5. Организация семейного образования и самообразования.

5.1. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию экстерном.

5.2. Для прохождения экстерном промежуточной аттестации родители (законные представители) пишут заявление в Школу о зачислении их ребёнка экстерном на период прохождения аттестации.

5.3. Директор Школы издаёт приказ о зачислении данного ученика экстерном на период прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации.

5.4. Школа знакомит экстерна с Положением о порядке прохождения промежуточной аттестации, формами и сроками сдачи промежуточной аттестации согласно графику, а также с демоверсиями работ, используемых на промежуточной аттестации.

5.5. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, то есть обеспечиваются учебниками, посещают библиотеку, практические и лабораторные занятия, получают консультации.

5.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится по всем учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана Школы.

5.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится с той же периодичностью, которая установлена для обучающихся Школы, то есть раз в четверть (полугодие). Результаты фиксируются документально.

5.8. Формы промежуточной аттестации, сроки сдачи контрольного материала, даты консультаций, занятий, регламентируются распорядительным документом Школы, с которым экстерна, родителя (законного представителя) знакомят под подпись.

5.9. Директор Школы приказом назначает учителей, оказывающих помощь экстернам, зачисленным в Школу.

5.10. Если экстерны успешно сдали промежуточную аттестацию, то они переводятся в следующий класс, о чём делается запись в личном деле.

5.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Первый раз предоставляется право ликвидировать академическую задолженность до 30 июня, конкретный срок прохождения промежуточной аттестации устанавливается приказом директора.

5.13. Если задолженность в установленный срок не ликвидирована, обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию во второй раз до 15 сентября текущего года. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается комиссия.

5.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

Принят с учетом мнения совета родителей

Протокол заседания совета родителей

от 11 января 2021 года № 01

Принят с учетом мнения совета обучающихся

Протокол заседания совета обучающихся

от 11 января 2021 года №01